

# 平成29年度 西尾商工会議所

## 職員募集要項

### 1. 採用職種・予定人員及び受験資格

(1) 採用職種：総合職

(地域事業者の経営支援事業、地域振興・産業振興に係る各種事業計画・運営、  
検定試験・各種外郭団体運営事務など)

\*当所は西尾市内の中小企業への経営支援と地域振興を担う総合経済団体です。

(2) 予定人員：1名

(3) 受験資格：大卒以上。年齢は30歳位まで。第1種自動車運転免許保有者。

西尾市の活性化と発展のため、幅広い視野と熱意を持って仕事に取り組むことができる方。

\*市内出身者歓迎 \*金融機関経験者歓迎

\*有資格者優遇 (FP、行政書士、社会保険労務士、税理士、日商簿記検定3級以上等)

### 2. 応募

(1) 受付期間 平成29年6月5日(月)～7月7日(金)

午前9時から午後5時(土・日曜日、祝日を除く)

(2) 受付場所 西尾商工会議所 (TEL0563-56-5151)

〒445-8505 西尾市寄住町若宮37

※応募の際は下記の提出書類を持参又は郵送ください。

インターネットでの応募はできません。

### 3. 試験日

【応募書類選考】 選考に合格した方のみ一次、二次試験を受けていただきます。

【第一次試験】 平成29年7月21日(金)

【第二次試験】 平成29年8月10日(木)

### 4. 試験内容と試験会場

試験内容	日程	試験会場
【第一次試験】 適正検査 作文試験	【平成29年7月21日】 受付 午前9時00分～9時20分 筆記試験 午前9時30分～正午	西尾商工会議所会館 3階 会議室
【第二次試験】 面接試験	【平成29年8月10日】 受付 午前9時00分～9時20分 面接試験 午前9時30分～(順次)	西尾商工会議所会館 4階 会議室

### 5. 提出書類

(1) 履歴書 1通(3ヶ月以内に撮影した写真を添付)

(2) 職務経歴書 (社会人経験がある方のみ、書式自由)

(3) 大学卒業証明書

(4) 大学成績証明書

(5) 採用内定者のみ内定後に「健康診断書1通」を提出願います。(応募時は不要)

※提出書類は一切お返ししません。

## 6. 勤務条件等

- (1) 採用時期 平成29年10月1日を予定（相談に応じます）
- (2) 賃金等 182,700円（4大卒初任給の場合）  
①給料は、採用時の年齢（実務経験年数）や職歴・能力により異なります。  
②昇給は、原則として毎年1回行われます。  
③その他手当  
上記給与のほか、管理職手当、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、退職手当、期末手当（年2回）等がそれぞれの支給要因（当所規定）に応じて支給されます。
- (3) 勤務時間 午前8時30分～午後5時30分までの8時間勤務  
（休憩60分：正午～午後1時）
- (4) 休日休暇 原則として土曜日、日曜日、祝日  
年末年始（12月29日から1月3日）  
有給休暇（年次休暇、病気休暇、特別休暇、夏季休暇（5日間））  
育児休暇、介護休暇  
※土曜日は日直当番制あり（年4回程度）  
※必要に応じて、休日及び時間外勤務をする場合があります。
- (5) 勤務地 西尾商工会議所 西尾市寄住町若宮37（転勤などの移動はありません）
- (6) 福利厚生 雇用・労災・健康保険、厚生年金  
定期健康診断、インフルエンザ予防接種費用補助、職員旅行補助など  
職員互助会あり

## 7. その他

- (1) 会議所業務や概要について説明が必要な方は下記の通り実施しますので、ご連絡ください。  
日程調整を行い、訪問日時を決定します。  
期間：6月5日（月）～7月4日（火） 10時～16時 ※土日祝日、お昼の時間帯を除く

※詳細・不明な点は、西尾商工会議所（担当：梅本・蜂谷・若杉 Tel0563-56-5151）まで